

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIENIA

**SZKOŁA PODSTAWOWA
w ZESPOLE SZKÓŁ im. JANA PAWŁA II
w SOKOŁOWIE MŁP.**

**Załącznik do Statutu Zespołu Szkół im. Jana Pawła II
w Sokołowie Młp.**

TEKST JEDNOLITY

Obowiązuje od dnia 27 czerwca 2011r.

I Podstawa prawna

Wewnątrzszkolny system oceniania został opracowany na podstawie Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 83, poz. 562), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 sierpnia 2010 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzenia sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych. (Dz.U.z 2010r. Nr 156 poz.1046)

II Założenia ogólne

1. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry.
2. O długości trwania poszczególnych semestrów decyduje Rada Pedagogiczna na pierwszym plenarnym posiedzeniu w sierpniu, podejmując uchwałę zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi organizacji roku szkolnego.
3. Nauczyciele wszystkich przedmiotów informują uczniów:
 - o wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródsemestralnych, semestralnych i rocznych ocen z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
 - sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
 - warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana semestralnej (rocznej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych przedmiotów i dodatkowych zajęć edukacyjnych do 15 września każdego roku szkolnego.
4. Nauczyciele- wychowawcy informują rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych z każdego przedmiotu niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródsemestralnych, semestralnych i rocznych ocen z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych wynikających z realizowanych programów nauczania podczas pierwszego zebrania na początku roku szkolnego, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana semestralnej (rocznej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych

przedmiotów i dodatkowych zajęć edukacyjnych. Zebranie powinno się odbyć najpóźniej do końca września każdego roku szkolnego.

5. Nauczyciele informują uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o tym, że wymagania edukacyjne w formie pisemnej są dostępne w bibliotece szkolnej, oraz w klasopracowniach..

6. Rodzice nieobecni na pierwszym w roku szkolnym zebraniu w klasie są zobowiązani zapoznać się z wymaganiami edukacyjnymi podczas indywidualnych spotkań z wychowawcą klasy lub we własnym zakresie.

7. Wychowawca na początku każdego roku szkolnego podczas zajęć wychowawczych z klasą informuje uczniów o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

8. Nauczyciele - wychowawcy informują rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, podczas pierwszego spotkania klasowego na początku każdego roku szkolnego, które powinno się odbyć najpóźniej do końca września.

9. Rodzice (prawni opiekunowie) nieobecni na zebraniu zapoznają się z powyższymi treściami podczas indywidualnych spotkań z wychowawcą klasy lub we własnym zakresie.

10. Zasady oceniania z religii i etyki określają odrębne przepisy.

III Przedmiot, cele i zadania oceniania wewnątrzszkolnego

1. Ocenianiu podlegają:
 - a) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - b) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - a) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - b) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
 - c) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - d) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia;
 - e) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.
4. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - b) ustalenie kryteriów oceny z zachowania;
 - c) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach określonych w WSO
 - d) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
 - e) ustalanie rocznych(semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej(semestralnej) oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali o której mowa w WSO
5. Szczegółowe cele i zakresy oceniania wewnątrzszkolnego określają Przedmiotowe Systemy Oceniania, zwane dalej PSO.

IV Ocenianie ucznia

1. W trakcie trwania roku szkolnego dokonywana będzie jedna klasyfikacja śródroczna i końcoworoczna.
2. Klasyfikacja śródroczna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zachowania przeprowadzona będzie do końca stycznia.
3. Klasyfikacja roczna z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zachowania przeprowadzona będzie w czerwcu zgodnie z aktualnym rozporządzeniem o organizacji roku szkolnego.
4. Klasyfikacja końcowa dotyczy uczniów klas VI jako programowo najwyższych.
5. Na klasyfikację końcową składają się oceny wszystkich obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zachowania, uzyskane przez ucznia jako końcoworoczne, w klasie programowo najwyższej.
6. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i końcoworoczne nie są średnią arytmetyczną ocen cząstkowych ale muszą z nimi korespondować.
7. Stopnie szkolne i oceny są jawne dla ucznia i dla jego rodziców (prawnych opiekunów).
8. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę w następujący sposób:
 - a) ustnie na lekcji, podczas spotkań indywidualnych i zebrań rodziców, ;
 - b) pisemnie w przypadku semestralnej i rocznej oceny niedostatecznej.
9. Nauczyciele przechowują pisemne prace uczniów(sprawdziany i prace klasowe obejmujące tematykę działu) do końca danego roku szkolnego.
10. Prace te w trakcie roku szkolnego są udostępniane uczniom i rodzicom (prawnym opiekunom) według poniższych zasad:
 - a) uczeń zapoznaje się z poprawioną przez nauczyciela pracą pisemną w czasie zajęć edukacyjnych
 - b) rodzice (prawni opiekunowie) na żądanie otrzymują do wglądu w obecności nauczyciela przedmiotu pisemne prace swoich dzieci.

Symbole graficzne jakie można używać w ocenie ucznia klas I - III

 <p>6</p>	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ umie samodzielnie rozwiązywać sytuacje problemowe związane z tematyką lekcji oraz życiem społecznym ➤ jest systematyczny ➤ aktywnie pracuje na lekcji, chętnie podejmuje dodatkowe zadania ➤ korzysta z różnych źródeł informacji ➤ jest zawsze przygotowany do lekcji ➤ biegłe operuje zdobytymi wiadomościami ➤ zawsze kończy pracę przed przewidzianym czasem ➤ opanował wiedzę wykraczającą poza program
 <p>5</p>	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ jest aktywny na lekcji ➤ pracuje systematycznie ➤ podejmuje próby rozwiązywania sytuacji problemowych ➤ zawsze jest przygotowany do zajęć ➤ posługuje się zdobytymi wiadomościami ➤ kończy pracę w przewidzianym czasie ➤ opanował wiedzę objętą programem nauczania
 <p>4</p>	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ mobilizowany przez nauczyciela rozwiązuje sytuacje problemowe ➤ aktywnie pracuje na lekcji ➤ jest przygotowany do zajęć ➤ jest systematyczny ➤ umie wykorzystać zdobyte wiadomości ➤ kończy pracę w przewidzianym czasie
 <p>3</p>	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ pracuje na lekcjach z pomocą nauczyciela ➤ jest mało aktywny ➤ nie zawsze jest przygotowany do lekcji ➤ jest mało systematyczny ➤ wymaga stałej motywacji do pracy ➤ nie opanował w pełni podstawowych wymagań programowych
 <p>2</p>	<p>Uczeń:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ pracuje na lekcji ze stałą pomocą nauczyciela ➤ jest niesystematyczny ➤ jest mało aktywny ➤ często jest nieprzygotowany do zajęć ➤ nie opanował koniecznych wymagań programowych ➤ nie kończy pracy w przewidzianym czasie

1. W klasach I – III ocena śródroczna i roczna jest oceną opisową.
2. Ocena obejmuje opis zachowania i osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć obowiązkowych.
3. W ocenie bieżącej pracy ucznia można stosować ocenę:
 - słowną wyrażoną ustnie;
 - 2) pisemną;
 - 3) wyrażoną symbolem graficznym
4. Przy ocenianiu osiągnięć ucznia z języka angielskiego, wychowania fizycznego i religii stosuje się ocenę wyrażoną stopniem zgodnie z zasadami oceniania obowiązującymi w klasach IV – VI.
5. Klasyfikacja roczna w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania z wyjątkiem religii, języka angielskiego i wychowania fizycznego.
6. Uczeń klasy I-III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku oceniono pozytywnie.
7. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu jednej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

Ocenianie w klasach IV – VI

1. Ocenianie bieżące, klasyfikacyjne śródroczne i klasyfikacyjne roczne w klasach IV – VI wyrażone jest w stopniu wg następującej skali:

Ocena	Skrót literowy	Oznaczenie cyfrowe
celujący	cel.	6
bardzo dobry	bdb.	5
dobry	db.	4
dostateczny	dst.	3
dopuszczający	dop.	2
niedostateczny	nast..	1

2. W bieżącym ocenianiu powyższą skalę rozszerza się o znaki „+” i „-”.

3. Kryteria wymagań na poszczególne oceny:

1). ocenę **celującą** otrzymuje uczeń który:

- a) posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania przedmiotu w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija swoje uzdolnienia,
- b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje zadania wykraczające poza program nauczania danej klasy,
- c) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych kwalifikując się do finału na szczeblu wojewódzkim, regionalnym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia,

2) stopień **bardzo dobry** otrzymuje uczeń który:

- a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
- b) posiada umiejętność zastosowania zdobytej wiedzy w nowych sytuacjach poznawczych, pracuje systematycznie i aktywnie bierze udział w zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych oraz dobrowolnie wykonuje różne prace związane ze zdobywaniem i integracją zdobytej wiedzy.
- c) uczestniczy w szkolnych, pozaszkolnych konkursach, olimpiadach przedmiotowych.

3) stopień **dobry** otrzymuje uczeń który:

- a) wykazuje się umiejętnością stosowania wiedzy w sytuacjach typowych, według wzorów znanych z lekcji i podręczników,
- b) jest aktywny na lekcjach i wykonuje zadania związane z procesem lekcyjnym oraz dodatkowo wynikające ze specyfiki danego przedmiotu,
- c) opanował treści istotne w strukturze przedmiotu w zakresie przekraczającym wymagania zawarte w podstawach programowych.

4) stopień **dostateczny** otrzymuje uczeń który:

- a) opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych,
- b) rozwiązuje typowe zadania teoretyczne o średnim stopniu trudności,
- c) jest aktywny na lekcjach w miarę swoich umiejętności.

5) stopień **dopuszczający** otrzymuje uczeń który:

- a) ma braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych w podstawach programowych, ale nie przekreślają one możliwości uzyskania przez niego podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki,
- b) rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności.

6) stopień **niedostateczny** otrzymuje uczeń który:

- a) ma braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych w podstawach programowych przedmiotu nauczania w danej klasie, które uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,
- b) nie jest w stanie rozwiązać zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

.4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych muzyki, plastyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia, wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

5. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

6. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę uzyskaną ocenę śródroczną i roczną z tych zajęć wlicza się do średniej ocen.

7. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie opinii publicznej i niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej i niepublicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom.

8. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

9. Uczestnictwo w procesie oceniania zapewnia Przedmiotowy System Oceniania.

10. Sprawdzanie osiągnięć edukacyjnych uczniów odbywa się na podstawie pisemnych prac uczniowskich, odpowiedzi ustnych, testów, sprawdzianów, prac wytwórczych, projektów, ćwiczeń praktycznych, prac domowych, samooceny dokonywanej przez ucznia oraz innych form wynikających ze specyfiki poszczególnych zajęć edukacyjnych.

11. Pisemne prace klasowe lub sprawdziany (1-2 godz.) muszą być zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem i odnotowane w dzienniku lekcyjnym. W ciągu tygodnia mogą być przeprowadzone w danej klasie nie więcej niż 2 prace klasowe.

12. Ocenione i opatrzone komentarzem prace klasowe uczeń powinien otrzymać do 2 tygodni od ich napisania.

13. Uczeń nie piszący pracy klasowej lub sprawdzianu ma obowiązek napisania go w terminie uzgodnionym z nauczycielem.

14. Każda praca klasowa (sprawdzian) napisana na ocenę nie satysfakcjonująca ucznia może być poprawiona. Poprawa ta nie unieważnia oceny poprzedniej.

15. Krótkie sprawdziany (10-20 min.) obejmujące treści nauczania trzech ostatnich lekcji mogą być przeprowadzone bez uprzedzenia.

16. Uczeń może być zwolniony przez nauczyciela z bieżącej formy sprawdzania i oceniania w wyjątkowych sytuacjach losowych.

17. Po dłuższej nieobecności w szkole uczeń ma prawo nie być oceniany przez 3 dni.

18. Uczeń ma prawo poprawiania przewidywanej oceny końcoworocznej (semestralnej). W tym celu zwraca się do nauczyciela, który określi tryb poprawy ocen cząstkowych, co możliwi poprawę przewidywanej oceny końcowo rocznej (semestralnej)

Zwolnienie z zajęć

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć z wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki lub technologii informacyjnej.

2. Decyzję o zwolnieniu z zajęć podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza. Rodzice (prawni opiekunowie) wnioskuje do dyrektora o zwolnienie ucznia z wychowania fizycznego, zajęć komputerowych, informatyki lub technologii informacyjnej

3. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” lub „zwolniona”

4. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, zwalnia ucznia z wadą słuchu lub z głęboką dysleksją rozwojową z nauki drugiego języka obcego. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia w danym typie szkoły.

5. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

6. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony"

Ocenianie uczniów ze szczególnymi potrzebami edukacyjnymi

1. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, obniżyć wymagania edukacyjne, w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono trudności w

uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania oraz zobowiązany jest opracować i podać uczniowi nowy zakres treści programowych i wymagań na oceny.

2. Dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia następuje na podstawie tego orzeczenia.

3. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym w klasach I-III szkoły podstawowej polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym w formie opisu jego osiągnięć z zajęć edukacyjnych i zachowania.

4. Klasyfikacja roczna ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów, i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

5.. Oceny bieżące oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

V Kryteria ocen zachowania uczniów

1. Zachowanie uczniów ocenia się w 6 kategoriach.
2. Wychowawca ustala uczniowi ocenę z zachowania po konsultacji z innymi nauczycielami szkoły, uwzględniając ocenę klasy i samoocenę ucznia.
3. Podstawa do ustalenia oceny z zachowania jest liczba punktów zdobytych przez ucznia zgodnie z WSO.
4. Ocena zachowania ustalona na koniec roku szkolnego uwzględnia ocenę z pierwszego semestru.

Jeżeli w pierwszym semestrze uczeń otrzymał nieodpowiednią lub naganną ocenę z zachowania, to roczna ocena nie może być wyższa niż dobra.

5. Negatywne zachowanie ucznia poza szkołą wpływa na ocenę, o ile wychowawca został o nim poinformowany.
6. Wychowawca przed ustaleniem semestralnej (końcoworocznej oceny z zachowania) ucznia dokonuje oceny częściowej z uwzględnieniem wszystkich kategorii opisowych stosując w zapisie skalę punktową przestrzegając następujących kryteriów:

I. Stosunek do obowiązków szkolnych i rozwój uzdolnień:

- uczeń sumiennie przygotowuje się do lekcji i osiąga wyniki na miarę swoich możliwości i warunków,
- jest pilny i staranny, aktywnie uczestniczy w zajęciach edukacyjnych: kół naukowych, kół zainteresowań oraz prowadzi intensywne samokształcenie,
- podejmuje i starannie wykonuje prace nadobowiązkowe z różnych przedmiotów,
- chętnie i godnie reprezentuje szkołę na zawodach, konkursach, przeglądach itp.,
- posiada na miarę swoich możliwości osiągnięcia w postaci sukcesów naukowych, sportowych, artystycznych i innych,
- dotrzymuje ustalonych terminów oraz rzetelnie wywiązuje się z powierzonych mu zadań,
- przestrzega obowiązujących w szkole regulaminów oraz zarządzeń.

II. **Kultura osobista oraz postawa moralna i społeczna:**

- uczeń jest taktowny i życzliwie usposobiony do otoczenia,
- swoją postawą wykazuje szacunek do pracy innych osób mienia publicznego i własności prywatnej,
- nie popada w konflikty z nauczycielami, nie jest arogancki wobec rówieśników i pracowników szkoły,
- stara się o zachowanie kultury słowa, nie używa wulgarnego słownictwa,
- szanuje godność osobistą własną i innych,
- wykazuje się uczciwością i zawsze reaguje na dostrzeżone przejawy zła,
- nie stwierdza się u ucznia żadnych nałogów oraz uzależnień,
- nie narusza zasady nietykalności osobistej innych osób,
- nie wyłudza i nie przywłaszcza cudzej własności,
- w szkole zawsze przebywa w zmiennym obuwiu, które przechowuje w szatni zgodnie z ustalonymi zasadami,
- przestrzega ustalonych przez szkołę przepisów dotyczących wyglądu, ubioru, używania telefonów komórkowych,
- przejawia aktywność w pracach ukierunkowanych na poprawę estetyki klasy, szkoły oraz otoczenia.

III. Frekwencja

Ilość punktów	Treść
6	100 % frekwencji, do 5 spóźnień
5	Wszystkie godziny usprawiedliwione, do 6 spóźnień
4	Wszystkie godziny usprawiedliwione, do 10 spóźnień
3	Do 8 godzin nieusprawiedliwionych, do 12 spóźnień
2	Do 20 godzin nieusprawiedliwionych, do 15 spóźnień
1	Powyżej 20 godzin nieusprawiedliwionych, powyżej 15 spóźnień

IV. Ocena zespołu nauczycieli uczących ucznia.

V. Ocena zespołu klasowego.

VI. Samoocena ucznia.

7. Skala punktowa dla każdej kategorii wynosi 1 – 6

8. Wyniki cząstkowej oceny zachowania uczniów danej klasy wychowawca zapisuje w dzienniku lekcyjnym w postaci tabeli.

9. Uczeń, który chociaż w dwóch kategoriach otrzymał 1 punkt nie może mieć wyższej oceny niż naganą.

10. Ocenę z zachowania ustala wychowawca licząc sumę wszystkich punktów z poszczególnych kategorii.

11. Tabela wyników punktowych

Łączna liczba punktów	Ocena całościowa
36 – 33	Wzorowe
32 – 27	Bardzo dobre
26 – 20	Dobre
19 – 15	Poprawne
14 – 6	Nieodpowiednie
5 – 0	Naganne

12. Wystawienie uczniowi nagannej lub nieodpowiedniej oceny z zachowania zobowiązuje wychowawcę do sporządzenia pisemnego uzasadnienia w celu wpisania go do protokołu z posiedzenia Rady Pedagogicznej poświęconego klasyfikacji uczniów.

13. Za drobne kradzieże, powtarzające się wagary, stosowanie przemocy, wybryki chuligańskie (np. dewastacja sprzętu szkolnego) obok obowiązku naprawienia szkody, udzielona zostaje nagana przez dyrektora szkoły a w przypadku braku poprawy wystawiona ocena naganna z zachowania. Nie stosuje się wówczas ustalenia oceny według przedstawionych kryteriów.

14. Uczeń który opuścił powyżej 40 godzin bez usprawiedliwienia otrzymuje zachowanie nieodpowiednie bez względu na otrzymaną ilość punktów.

15. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym są ocenami opisowymi.

16. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

17. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na:

- 1) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych;
- 2) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.

VI Klasyfikacja i promocja

1. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący te zajęcia, zgodnie z procedurą i kryteriami zawartymi w WSO

2. Ocena zachowania ustalana jest przez wychowawcę klasy zgodnie z procedurą i kryteriami zawartymi w WSO.

3. Sformułowanie i wpisanie do dziennika ocen z zajęć edukacyjnych obowiązkowych i dodatkowych oraz ocen zachowania dokonywane jest na tydzień przed klasyfikowaniem śródrocznym i rocznym.

4. Roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy) ani na ukończenie szkoły.
5. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
6. . W klasach I-III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi z przedmiotów język angielski, wychowanie fizyczne i religia uczniowie otrzymują oceny w skali 1-6.
7. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
8. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej,
9. Ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym promuje się do klasy programowo wyższej, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).
10. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
11. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę, do średniej ocen, wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
12. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim w szkole podstawowej otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

13. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust..8 nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę,

14. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.

15. Nauczyciel informuje ucznia i rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych ocenach rocznych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz warunkach i trybie uzyskania oceny wyższej niż przewidywana na 1 miesiąc przed klasyfikacją semestralną lub roczną

a) powiadomienia uczniów o przewidywanej ocenie rocznej(semestralnej) z zajęć edukacyjnych dokonuje nauczyciel przedmiotu w formie ustnej .

b) powiadomienia rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych ocenach niedostatecznych rocznych(semestralnych) na 1 miesiąc przed klasyfikacją w formie pisemnej dokonuje wychowawca po uzgodnieniu z nauczycielami przedmiotu .

16. Wychowawca informuje ucznia i rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanej rocznej ocenie zachowania poprzez ustalenie oceny śródrocznej i rocznej oraz przekazuje informację o warunkach i trybie uzyskania oceny wyższej niż przewidywana.

17. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

18. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej (semestralnej) stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej (semestrze programowo wyższym), szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

VII Odwołanie od oceny

1. Rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłaszać zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

2. Zastrzeżenia powinny być zgłoszone na piśmie w sekretariacie szkoły, w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
3. Pisemne zastrzeżenie złożone przez rodziców (prawnych opiekunów) powinno być właściwie umotywowane z podaniem zakresu niezgodności przeprowadzonej procedury z WSO.
4. Dyrektor szkoły sprawdza zasadność odwołania i prawidłowość trybu ustalania tej oceny.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w procedurze rocznej oceny zajęć edukacyjnych, dyrektor szkoły powołuje komisję w składzie:
 - dyrektor lub wicedyrektor szkoły jako przewodniczący;
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - dwóch nauczycieli prowadzących takie same zajęcia edukacyjne, z tej lub innej szkoły tego samego typu.
6. Komisja przeprowadza egzamin sprawdzający wiadomości i umiejętności i ustala roczną ocenę klasyfikacyjną, która jest oceną ostateczną i nie może być niższa niż ustalona przez nauczyciela.
7. Termin przeprowadzenia egzaminu sprawdzającego ustala wychowawca z uczniem i rodzicami (prawnymi opiekunami), nie później jednak niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń ,o których mowa w. ust1, ust 2.
8. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w procedurze rocznej oceny zachowania, dyrektor szkoły powołuje komisję w składzie:
 - dyrektor lub wicedyrektor szkoły jako przewodniczący;
 - wychowawca klasy;
 - wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
 - pedagog;
 - przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
 - przedstawiciel rady rodziców.
9. Komisja ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów, a w przypadku równej liczby głosów decydujący głos ma przewodniczący komisji.
10. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W

takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

11 .Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:

a) w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- skład komisji,
- termin sprawdzianu, ,
- zadania (pytania) sprawdzające,
- wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;

b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:

- skład komisji,
- termin posiedzenia komisji,
- wynik głosowania,
- ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

8. Do protokołu, o którym mowa w ust. 11 pkt a, dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 5 w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

11. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy) i powtarza klasę (semestr).

12. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych

obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej

VIII Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednych, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach lekcyjnych, przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nie klasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. . Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - a) realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki;
 - b) spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel właściwego przedmiotu w obecności innego nauczyciela tego samego lub pokrewnego przedmiotu.
7. Egzamin klasyfikacyjny składa się z dwóch części: pisemnej i ustnej obejmującej umiejętności i wiadomości danego przedmiotu.
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma formę zadań praktycznych.
9. Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
10. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się po zakończeniu każdego okresu lecz nie może być później niż w ostatnim tygodniu sierpnia.
11. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, który stanowi integralną część arkusza ocen.
12. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystępuje do egzaminu klasyfikacyjnego w wymienionym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie

określonym przez dyrektora szkoły.

13. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.

IX Egzamin poprawkowy

1. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna śródroczna i roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

2. Uczeń ma prawo do jednego egzaminu poprawkowego.

3. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych.

4. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej z wyjątkiem egzaminu z przedmiotów: plastyka, muzyka, informatyka, technika, wychowanie fizyczne.

W przypadku tych przedmiotów egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych (szczegóły w PSO).

5. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły. Egzamin ten powinien się odbyć w ostatnim tygodniu ferii letnich.

6. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.

W skład komisji wchodzi:

- dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownicze, który przewodniczy tej komisji;
- nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminator;
- nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.

7. Pytania egzaminacyjne proponuje egzaminator, a zatwierdza przewodniczący.

8. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:

- skład komisji;
- termin egzaminu;
- pytania egzaminacyjne;
- wynik egzaminu;
- oceny ustalone przez komisję.

9. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. protokół stanowi integralną część arkusza ocen.

10. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego

w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły.

11. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.

12. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są realizowane w klasie programowo wyższej.

X Ukończenie szkoły podstawowej.

1. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli:

a) w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej (semestrze programowo najwyższym) oraz roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych (semestrach programowo niższych), uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej,

b) przystąpił do sprawdzianu zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi organizacji i przebiegu sprawdzianu.

2. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, o której mowa w ust. 1 pkt a), uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen, co najmniej **4,75** oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

3. O ukończeniu szkoły przez ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym postanawia na zakończenie klasy programowo najwyższej Rada Pedagogiczna, uwzględniając specyfikę kształcenia tego ucznia, w porozumieniu z rodzicami (prawnymi opiekunami).

XI Sprawdzian przeprowadzony w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej.

1. W klasie VI szkoły podstawowej jest przeprowadzany sprawdzian poziomu opanowania umiejętności ustalonych w standardach wymagań będących podstawą przeprowadzania sprawdzianu w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej, określonych w odrębnych przepisach, zwany dalej "sprawdzianem".

2. Sprawdzian przeprowadza się w kwietniu, w terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.

3. Uczniowie ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do sprawdzianu w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej, spełniającej warunki.

4. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania dostosowanie warunków i formy przeprowadzania sprawdzianu do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

5. Opinia, o której mowa w ust. 3, powinna być wydana przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym poradnię specjalistyczną, nie później niż do końca września roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany sprawdzian, w przypadku uczniów przystępujących do sprawdzianu - nie wcześniej niż po ukończeniu klasy III szkoły podstawowej.

6. Opinię, o której mowa w ust. 3, rodzice (prawni opiekunowie) ucznia albo słuchacza przedkładają dyrektorowi szkoły, w terminie do dnia 15 października roku szkolnego, w którym jest przeprowadzany sprawdzian.

7. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym nie przystępują do sprawdzianu.

8. Uczniowie ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, mogą być zwolnieni przez dyrektora komisji okręgowej z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) pozytywnie zaopiniowany przez dyrektora szkoły.

9. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim, o których mowa w odrębnych przepisach, organizowanych z zakresu jednego z grupy przedmiotów objętych sprawdzianem są zwolnieni odpowiednio ze sprawdzianu na podstawie

zaświadczenia stwierdzającego uzyskanie tytułu odpowiednio laureata lub finalisty. Zaświadczenie przedkłada się przewodniczącemu szkolnego zespołu egzaminacyjnego. Zwolnienie ucznia ze sprawdzianu jest równoznaczne z uzyskaniem ze sprawdzianu najwyższego wyniku.

10. Warunki organizacji i przeprowadzania sprawdzianu w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej określają odrębne przepisy.

11. Wynik sprawdzianu ustalony przez komisję okręgową jest ostateczny.

12. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do sprawdzianu albo przerwał sprawdzian przystępuje do sprawdzianu w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora Komisji Centralnej, nie później niż do dnia 20 sierpnia danego roku, w miejscu wskazanym przez dyrektora komisji okręgowej.

13. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, powtarza ostatnią klasę odpowiednio szkoły podstawowej oraz przystępuje do sprawdzianu w następnym roku.

14. W szczególnych przypadkach losowych lub zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, dyrektor komisji okręgowej, na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu. Dyrektor szkoły składa wniosek w porozumieniu z rodzicami ucznia.

15. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzona i oceniona praca ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) do wglądu w miejscu i czasie wskazanym przez dyrektora OKE>..

16. Wynik sprawdzianu nie wpływa na ukończenie szkoły. Wyniku sprawdzianu nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły.

17. Wyniki sprawdzianu oraz zaświadczenia o szczegółowych wynikach sprawdzianu dla każdego ucznia komisja okręgowa przekazuje do szkoły nie później niż na 7 dni przed zakończeniem zajęć dydaktyczno-wychowawczych, a w przypadkach, o których mowa w punkcie 10 - do dnia 31 sierpnia danego roku

18. Zaświadczenie, o którym mowa w punkcie 15 dyrektor szkoły przekazuje uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).

XII. Zasady przyznawania nagród i wyróżnień.

1. W klasach IV – VI świadectwo z wyróżnieniem (czyli świadectwo z białym – czerwonym paskiem z nadrukiem „z wyróżnieniem”) otrzymuje uczeń, który uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 i bardzo dobrą ocenę zachowania..
2. Rodzice uczniów wyróżnionych otrzymują list gratulacyjny.
3. Uczniowie klas VI , którzy otrzymali świadectwo z wyróżnieniem dodatkowo otrzymują nagrody książkowe.
4. Każdy nauczyciel przedmiotu może dla wyróżniających się uczniów ufundować nagrody.

XIII. Postanowienia końcowe

1. Oceny śródroczne i roczne z poszczególnych przedmiotów i zachowania uczniów są zapisywane wyłącznie w dziennikach klasowych, dopuszcza się używanie przyjętych w WSO skrótów.
2. W arkuszach ocen poszczególnych klas, wpisywane są przez wychowawcę w pełnym brzmieniu wyłącznie oceny z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz zachowania uczniów.
3. Wszelkie sprawy sporne dotyczące oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów rozstrzyga Dyrektor SP. Decyzja Dyrektora SP jest ostateczna.

Wewnątrzszkolny System Oceniania Szkoły Podstawowej w Zespole Szkół Im. Jana Pawła II w Sokołowie Młp. został uchwalony przez Radę Pedagogiczną po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Rodziców i Rady Samorządu Uczniowskiego Uchwała nr z dnia..... z późniejszymi zmianami.

Jednolity tekst Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania Szkoły Podstawowej w Zespole Szkół im. Jana Pawła II w Sokołowie Młp. zatwierdzono do realizacji 27 czerwca 2011r.

Zespół redakcyjny:

Dyrektor

Danuta Kwiecień

Krystyna Walkowicz

Anna Bazan

Barbara Koziarz

